

Утверждено приказом  
Генерального директора ООО МК  
«Казань СИТ-Финанс»  
№ 9 от 27.06.2019 г.  
Н.Ю. Ижболдина



**Правила предоставления потребительских займов  
Обществом с ограниченной ответственностью  
микрокредитная компания «Казань СИТ-Финанс»  
(редакция от 27.06.2019 г.)**

г. Ижевск, 2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Казань СИТ-Финанс», (далее Организация) (ОГРН: 1111690013456; адрес места нахождения: 426054, Российская Федерация, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. 50 – летия ВЛКСМ, д.38 оф.36, зарегистрированное в государственном реестре микрофинансовых организаций за номером 1703392008272;

- телефон: (3412) 55-95-95.

- адрес в сети Интернет: <http://www.sitfinance.ru> .

1.2. Настоящие правила предоставления потребительских займов (далее - Правила) разработаны и утверждены в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 г. №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», иными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации с целью регламентации гражданско-правовых отношений ООО МК «Казань СИТ-Финанс» (далее - Организация) и его клиентов при оказании последним финансовой услуги - микрофинансирования.

1.3. Правовые основы деятельности Организации определяются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», другими федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

1.4. Настоящие правила размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте: <https://www.sitfinance.ru> .

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.

2.1. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

- **Клиент** - лицо, обратившееся в Организацию с заявлением о предоставлении займа и (или) получившее заем и находящееся в связи с этим на обслуживании Организации, а также исполнившее свои обязательства по договору займа;
- **Заявление** о предоставлении займа (далее - Заявка) – документ на предоставление микрозайма, заполненный Клиентом, адресованный Кредитору в целях решения вопроса о предоставлении микрозайма;
- **Кредитор** - Организация;
- **Заемщик** - клиент, которому предоставлен заем;
- **Стороны** - клиент и Организация (заемщик и кредитор);
- **Микрофинансирование** - деятельность Организации по предоставлению займов (микрозаймов);
- **Микрозайм** – денежные средства, предоставленные Кредитором Заемщику на основании договора микрозайма, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».
- **Анкета** - опросная анкета (заявление), которая заполняется на основании данных Заемщика в целях предоставления Организации информации, необходимой для принятия Организацией решения о заключении с Заемщиком договора. Достоверность указываемых Заемщиком и отражаемых в анкете сведений является необходимым условием заключения договора.
- **Потребительский заем** - заем, предоставляемый кредитором заемщику - физическому лицу на основании договора потребительского займа и в соответствии с предусмотренными им условиями, в сумме не превышающей 500 000 (пятьсот тысяч) рублей в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;
- **Общие условия** – документ, содержащий общие условия Договора потребительского займа, разработанный и утвержденный в одностороннем порядке для многократного применения Кредитором в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)». Общие условия Договора потребительского займа размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайтах: <https://www.sitfinance.ru>, а также доступны для ознакомления во всех офисах Организации.
- **Индивидуальные условия** – индивидуальные условия Договора потребительского займа, содержащие сведения о сумме Микрозайма, сроках его выдачи и возврата, размере процентов и иные

условия в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

- **Договор потребительского микрозайма** - гражданско-правовой договор, заключаемый между Организацией и Заемщиком, по которому Организация передает Заемщику денежные средства, а Заемщик обязуется вернуть их в установленный срок и уплатить причитающиеся проценты. Договор считается заключенным с момента передачи Заемщику суммы займа. Передача Заемщику суммы займа удостоверяется подписываемой Заемщиком распиской или Расходно-кассовым ордером;

- **Сумма займа** – предоставляемая Заемщику по договору в заем сумма денежных средств. Возможная сумма займа от 500 (пятисот) рублей до 30 000 (тридцати тысяч) рублей. Конкретный размер суммы займа, предоставляемый Заемщику, определяется Организацией самостоятельно.

- **Финансовый продукт** - вид потребительского займа, основные условия которого разработаны Организацией;

- **Сумма основного долга** - остаток суммы денежного обязательства по возврату займа или его части в порядке и сроки, определенные договором;

- **Проценты по займу** - проценты на сумму займа, предусмотренные п.1 ст.809 ГК РФ в размере, определенном договором, и начисляемые на сумму основного долга. Размер процентов устанавливается в соответствии со ст. 5 ФЗ «О потребительском кредите (займе)» от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ (в редакции от 27.12.2018 г. № 554-ФЗ);

- **Неустойка** - мера ответственности Заемщика за допущенную просрочку платежа полностью или в части, применяемая в размере и порядке, определенном договором;

- **Задолженность клиента** - числящаяся у Кредитора задолженность Заемщика по сумме основного долга, процентам по займу.

- **Система** – совокупность программ, баз данных для ЭВМ, представляющих собой автоматизированную систему Кредитора по учету действий Клиента, направленных на оформление Заявки, фактов подписания Заемщиком документов электронной подписью, обмену и хранению электронных документов.

- **Электронная заявка** – заявка на получение Микрозайма, оформление которой производится с использованием Системы - сайта Организации.

- **Акция** – стимулирующее мероприятие, направленное на привлечение внимания потребителей к услугам, оказываемым Организацией, повышение уровня лояльности клиентов и узнаваемости бренда.

- **QR-код** - это матричный двоичный код, в котором шифруется информация, содержащая сведения об Организации и контролирующих ее Органах.

2.2. Иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в том значении, какое предусмотрено заключенным договором.

### **3. ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛИЕНТА /ЗАЕМЩИКА**

#### **3.1. Обслуживание клиента включает следующие элементы:**

**3.1.1. Принятие заявления, анкеты на предоставление микрозайма** непосредственно в офисах Организации, либо посредством электронной заявки отправленной Клиентом в адрес Организации. При обращении Заемщика для получения Микрозайма, представитель Организации по требованию Клиента/Заемщика разъясняет ему условия и порядок предоставления Микрозайма, условия Договора потребительского микрозайма, знакомит с положением об объеме информации, предоставляемой получателю финансовых услуг, знакомит с перечнем документов, необходимых для получения Микрозайма, доводит до сведения Клиента/Заемщика информацию о статусе Кредитора как микрофинансовой организации, доводит до сведения Клиента/Заемщика об обязанности Кредитора, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2014 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях», направлять информацию о Клиенте/Заемщике в одно из бюро кредитных историй.

В целях оформления Анкеты Клиент/Заемщик должен предоставить уполномоченному лицу контактную информацию, сведения об адресе регистрации и временном месте жительства, информацию о месте работы, размере ежемесячных доходах/расходах, о семейном положении, предмете залога. Клиент/Заемщик предоставляет Кредитору персональные данные третьих лиц при условии, что соответствующие третьи лица предварительно дали Клиенту/Заемщику свое согласие на

предоставление их персональных данных Кредитору, а также на дальнейшую обработку соответствующих персональных данных Кредитором.

**3.1.2. Обработка и систематизация полученных персональных данных Клиента,** включает в себя, подписание и передачу Клиентом/Заемщиком уполномоченному лицу Кредитора заявления, анкеты, согласия на обработку персональных данных и на взаимодействие с третьими лицами в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и согласие на обработку и передачу (сообщение) персональных данных третьим лицам в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Заявление, анкета рассматриваются уполномоченным лицом Организации в присутствии Клиента/Заемщика, либо дистанционно от Клиента в случае подачи заявки на Микрозайм посредством сайта Организации. Решение о предоставлении/отказе в предоставлении Микрозайма принимается Кредитором на основании комплексного изучения информации, отраженной в заявлении, анкете Клиента/Заемщика. Сроки рассмотрения оформленного Клиентом/Заемщиком заявления о предоставлении займа и принятие Кредитором решения относительно этого заявления, а также перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, в том числе оценки кредитоспособности Клиента/Заемщика будет зависеть от вида запрошенной суммы.

**3.1.3. Заключение/отказ в заключении договора потребительского займа.** Неотъемлемой частью Договора потребительского микрозайма является график платежей, выдаваемый Заемщику при заключении Договора потребительского микрозайма. В графике платежей указывается срок и сумма платежей по возврату Микрозайма и процентов по нему.

Кредитор может принять решение о частичном удовлетворении Заявления, предоставлении микрозайма в меньшем размере по сравнению с указанным в Заявлении. Такое решение может быть принято в том случае, если представленная Заемщиком информация дает основания полагать, что финансовое состояние Заемщика не позволяет предоставить Микрозайм на условиях, указанных в Заявлении.

В случае принятия решения в предоставлении/отказе в предоставлении Микрозайма, уполномоченное лицо Кредитора фиксирует данный факт в сформированном заемном деле. Отказ Клиенту/Заемщику в предоставлении Микрозайма не препятствует его повторному обращению к Кредитору о предоставлении Микрозайма. По результатам рассмотрения Заявления о предоставлении Микрозайма Кредитор может отказать Клиенту /Заемщику в заключении Договора потребительского микрозайма без объяснения причин в соответствии с п. 5 ст. 7 Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)». Информация об отказе в предоставлении Микрозайма, либо предоставлении Микрозайма или его части направляется Кредитором в одно из бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях»

**3.1.4. Контроль за исполнением Заемщиком всех договорных обязательств;**

**3.1.5. Учет размера задолженности Заемщиком перед Организацией;**

**3.1.6. Направление Заемщику информации предусмотренной договором в порядке и сроки установленные договором;**

**3.1.7. Взаимодействие с Клиентом/Заемщиком по иным вопросам (уведомление о проводимых акциях, розыгрышах, стимулирующих мероприятиях и т.п.).**

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

4.1. Организация вправе:

4.1.1. запрашивать у Клиента документы и сведения необходимые для решения вопроса о предоставлении займа, исполнения обязательств по договору потребительского займа и иных обязательств, установленных законодательством РФ;

4.1.3. отказать Клиенту в предоставлении займа после подписания сторонами договора займа, в случае получения Организацией информации о возможности неисполнения или ненадлежащего исполнения заемщиком своих договорных обязательств, а также в иных случаях установленных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами;

4.1.4. приостановить выдачу Клиенту займа в случаях установленных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами.

4.1.5. предлагать Клиенту для согласования любые, не противоречащие законодательству РФ, условия договора потребительского займа при обращении последнего с заявлением о предоставлении займа;

4.1.6. предлагать для согласования Клиенту/Заемщику изменения и дополнения в уже заключенный с ним договор потребительского микрозайма.

4.1.7. информировать Клиента/Заемщика о возможных предложениях, проводимых акциях и розыгрышах.

4.1.8. информировать Клиента/Заемщика о QR-коде на Договоре потребительского займа, содержащем следующую информацию:

- наименование Организации, номер в государственном реестре микрофинансовых организаций, контактный номер телефона;

- ссылка на сайт Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащая Правила предоставления потребительских займов;

- ссылка на официальный сайт Организации;

- ссылка на сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" саморегулируемой организации микрофинансовых организаций «Единство», членом которой является Организация, а также ссылка на страницу сайта саморегулируемой организации в сфере финансовых рынков, содержащую форму для подачи жалоб и обращений;

- ссылка (сетевой адрес) на официальный сайт Банка России [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на страницу интернет-приемной Банка России;

- ссылка (сетевой адрес) на страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Федеральной службы судебных приставов, содержащую форму для подачи жалоб и обращений на нарушение прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности физических лиц, возникшей из денежных обязательств.

4.2. Организация не вправе:

4.2.1. выдавать микрозаймы в иностранной валюте;

4.2.2. в одностороннем порядке изменять процентные ставки и (или) порядок их определения по договорам микрозайма, срок действия этих договоров;

4.2.3. применять к Заемщику досрочно полностью или частично возвратившему Организации сумму займа штрафные санкции за досрочный возврат микрозайма;

4.2.4. выдавать Заемщику заем (займы), если общая сумма обязательств Заемщика перед Организацией по договорам потребительских займов в случае предоставления такого займа (займов) превысит пятьсот тысяч рублей.

4.3. Организация обязана:

4.3.1. предоставить Клиенту полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, его правах и обязанностях связанных с получением микрозайма;

4.3.2. проинформировать Клиента до получения им микрозайма об условиях договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Организации и Заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора потребительского микрозайма;

4.3.3. гарантировать соблюдение тайны об операциях своих Заемщиков, за исключением случаев установленных федеральными законами;

4.3.4. не предоставлять Клиенту микрозайм по уже подписанному сторонами договору потребительского микрозайма, в случае поступления от последнего соответствующего заявления в письменной форме об отказе от его получения;

4.3.5. информировать Заемщика о возникшей у него задолженности в результате неисполнения своих договорных обязательств;

4.3.6. нести иные обязанности в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами и условиями заключенных договоров потребительского микрозайма.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА/ЗАЕМЩИКА.**

### **5.1. Права Клиента/Заемщика:**

5.1.1. беспрепятственно знакомиться с настоящими Правилами и иными, предусмотренными законом, документами в офисах Организации или на сайте Организации в сети Интернет по адресу: <http://www.sitfinance.ru>.

5.1.2. получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, включая информацию о всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма;

5.1.3. распоряжаться полученным микрозаймом в порядке и на условиях, которые установлены договором потребительского микрозайма;

5.1.4. участвовать в определении условий договора потребительского микрозайма, в случае несогласия с первоначально предложенными Организацией условиями;

5.1.5. обращаться к Организации для согласования с заявлением в письменной форме об изменении/дополнении заключенного договора потребительского микрозайма с обязательным указанием причин к этому;

5.1.6. отказаться без объяснения причин от получения микрозайма, после подписания договора потребительского займа, в том числе в случае несогласия с его условиями;

5.1.7. запретить Организации и иным кредиторам уступать третьим лицам права (требования) по договору потребительского микрозайма.

5.1.8. сообщить Организации о своем согласии на получение микрозайма на условиях, указанных в согласованных Организацией индивидуальных условиях договора, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления клиенту индивидуальных условий.

### **5.2. Клиент/Заемщик обязан:**

5.2.1. представлять документы и сведения, запрашиваемые организацией в соответствии с настоящими Правилами;

5.2.2. нести иные обязательства, установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, условиями заключенного договора потребительского микрозайма;

5.2.3. представлять достоверные документы и сведения, запрашиваемые Организацией;

5.2.4. сообщать Организации об обстоятельствах, влияющих на надлежащее исполнение условий заключенного договора потребительского микрозайма.

## **6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗАЙМА.**

6.1. Любое лицо перед подачей заявки в Организацию, вправе ознакомиться с настоящими Правилами, условиями предлагаемых займов (финансовых продуктов), общими условиями договора потребительского микрозайма, а также о текущих Акциях Организации (Правила проведения стимулирующего мероприятия).

6.2. Настоящие Правила и типовая форма общих условий договора потребительского микрозайма находятся в свободном для ознакомления с ними доступе в каждом офисе Организации, а также на сайте Организации в сети Интернет по адресу: <http://sitfinance.ru>.

6.3. Лицо, желающее воспользоваться оказываемой Организацией финансовой услугой, вправе обратиться в Организацию с предложением заключить с ним договор потребительского микрозайма - заявлением о предоставлении микрозайма.

6.4. Предложение заключить договор потребительского микрозайма оформляется Клиентом в письменной форме на бумажном носителе в одном из офисов Организации или в электронной форме в сети Интернет на сайте Организации по адресу: <http://sitfinance.ru>.

6.5. Форма заявления устанавливается Организацией.

6.6. В случае согласия с условиями предлагаемых финансовых продуктов, в заявлении в обязательном порядке Клиентом указывается финансовый продукт Организации, которым желает воспользоваться Клиент. По требованию Клиента в целях ознакомления Организация к заявлению составляет примерный График платежей.

6.7. В случае несогласия с условиями предлагаемых финансовых продуктов, Клиентом в письменной форме могут быть предложены для согласования с Организацией иные условия, при условии их обязательного обоснования.

6.8. Заявление, подаваемое в офис Организации, заполняется со слов Клиента в его

присутствии уполномоченным должностным лицом Организации, после чего достоверность указанных сведений проверяется клиентом и удостоверяется его личной подписью с расшифровкой, то есть указанием своей фамилии и инициалов, а также указанием на дату ее подачи Клиентом.

6.9. В ходе подачи заявления осуществляется обязательное фотографирование Клиента.

## **7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗАЙМА.**

7.1. Представитель Организации принимает заявление от Клиента, соответствующее следующим требованиям: в заявлении указан финансовый продукт, которым желает воспользоваться Клиент, указана даты подачи, личной подпись и расшифровка.

7.2. После принятия заявления уполномоченное лицо Организации в целях реализации внутреннего контроля, а также в коммерческих интересах Организации, вправе без объяснения причин запросить у Клиента необходимую информацию как в письменной, так и в устной форме.

7.3. Принятая заявка подлежит обязательному рассмотрению отделом безопасности Организации. Срок рассмотрения заявления на предоставление микрозайма в сумме до 30 000 (тридцати тысяч) рублей составляет 15-20 минут, с момента предоставления полного пакета документов Клиентом, если иной срок не предусмотрен условиями предъявляемыми Организацией.

7.4. Рассмотрение заявления осуществляется посредством анализа поступившей информации о Клиенте, его имущественном положении, обязательствах имущественного характера, желаемой сумме займа и сроке ее возврата, иной информации и определения степени риска неисполнения или ненадлежащего исполнения клиентом своих договорных обязательств и его платежеспособности.

7.5. В ходе рассмотрения заявления отдел безопасности Организации по собственному усмотрению вправе дополнительно запрашивать у Клиента как в письменной, так и в устной форме информацию, необходимую для решения вопроса о предоставлении займа и для выполнения своих обязательств, установленных законодательством РФ.

7.6. По результатам рассмотрения заявления отделом безопасности может быть принято одно из следующих решений:

7.6.1. об отказе от заключения договора потребительского микрозайма;

7.6.2. о заключении договора потребительского микрозайма в соответствии с условиями запрашиваемого финансового продукта;

7.7. О принятом отделом безопасности решении Клиент подлежит уведомлению незамедлительно.

7.8. Согласие Организации на заключение с Клиентом договора потребительского микрозайма действует в течение дня, в котором Клиент получил положительный ответ на запрос о предоставлении микрозайма.

## **8. ТРЕБОВАНИЯ К КЛИЕНТУ.**

8.1. Для предоставления потребительского микрозайма, если иное не предусмотрено условиями интересующего финансового продукта (Акции), Клиент должен соответствовать следующим требованиям:

8.1.1. Клиент - гражданин Российской Федерации, постоянно зарегистрированный в субъекте РФ, в котором расположен офис Организации и в который он обратился с заявкой;

8.1.2. Клиент - полностью дееспособное лицо, достигшее совершеннолетнего возраста, если иные требования к возрасту не предусмотрены существенными условиями предлагаемых Организацией финансовых продуктов;

8.1.3. наличие у Клиента основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации - паспорта;

8.1.4. наличие у Клиента - гражданина иного (помимо паспорта) документа удостоверяющего его личность или свидетельства обязательного государственного пенсионного страхования;

8.1.5. наличие у Клиента постоянного источника дохода от непрерывной трудовой деятельности у одного работодателя не менее трех месяцев или в результате осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица не менее трех месяцев, иных источников дохода, предусмотренных существенными условиями финансовых продуктов;

8.1.6. платежеспособность - наличие у Клиента потенциальной возможности надлежащим

образом исполнить все свои договорные обязательства в порядке и сроки, установленные договором потребительского займа;

8.1.7. предоставление Клиентом всех истребованных Организацией необходимых для проверки и копирования документов;

8.1.8. предоставление Клиентом в Организацию всей запрашиваемой необходимой информации;

8.1.9. заполнение Клиентом всех пунктов заявления о предоставлении займа и его подписание;

8.1.10. согласие Клиента на его фотографирование;

8.1.11. согласие Клиента/Заемщика на обработку персональных данных;

8.1.12. согласие Клиента/Заемщика на получение Организацией кредитных отчетов о нем из бюро кредитных историй;

8.1.13. совершение Клиентом/Заемщиком иных действий и сделок, согласованных сторонами.

## **9. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМА.**

9.1. При положительном решении о заключении договора потребительского микрозайма Организация сообщает Клиенту о принятом решении и размере суммы микрозайма, возможной к предоставлению в заем и возможном первом сроке возврата займа. Договор потребительского микрозайма состоит из общих и индивидуальных условий.

9.2. При согласии Клиента с принятым решением, с размером и первым сроком возврата микрозайма Организация подписывает с Клиентом письменный договор потребительского микрозайма, после чего предоставляет Заемщику в заем сумму займа путем вручения Заемщику наличных денежных средств. Договор потребительского займа заключается путем согласования Кредитором и Заемщиком его общих и индивидуальных условий.

9.3. Индивидуальные условия договора потребительского займа согласовываются Кредитором и Заемщиком индивидуально. Индивидуальные условия договора потребительского займа отражаются в виде таблицы, форма которой установлена нормативным актом Банка России.

9.4. Общие условия договора потребительского микрозайма устанавливаются Кредитором в одностороннем порядке в целях многократного применения и могут быть приняты Заемщиком не иначе как путем присоединения к ним в целом.

9.5. Согласие Заемщика с общими условиями договора потребительского микрозайма отражается в п.14 индивидуальных условий договора.

9.6. Индивидуальные условия договора потребительского микрозайма составляется в двух экземплярах, один из которых вручается Заемщику, а второй остается в Организации.

9.7. Согласование сторонами общих и индивидуальных условий договора потребительского микрозайма выражается посредством индивидуальных условий при заключении договора.

9.8. Заемщику при подписании договора потребительского займа в обязательном порядке подлежит предоставлению уполномоченным сотрудником Организации график платежей, содержащий перечень, размеры и сроки внесения клиентом обязательных платежей, и являющийся неотъемлемой частью договора.

9.9. Клиент/Заемщик подлежит обязательному ознакомлению с графиком платежей уполномоченным сотрудником Организации, что подтверждается подписью Клиента/Заемщика и сотрудника Организации, а также указанием соответствующей даты.

9.10. График платежей составляется в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

9.11. Договор потребительского микрозайма действует до дня полного погашения задолженности, если иное не предусмотрено договором или соглашением сторон.

## **10. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА МИКРОЗАЙМА И УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ.**

10.1. Сумма займа подлежит обязательному возврату Заемщиком в соответствии с условиями заключенного договора потребительского микрозайма.

10.2. Надлежащим исполнением Заемщиком обязательства по возврату суммы займа, является его возврат в сроки и порядке, установленные заключенным договором потребительского микрозайма.

10.3. Заемщик вправе досрочно вернуть сумму займа полностью или частично в порядке,



предусмотренном заключенным договором.

10.4. Проценты за пользование займом подлежат начислению в размерах и порядке, определенных заключенным договором потребительского микрозайма.

10.5. Комиссионное вознаграждение за предоставление займа и обслуживание договора отсутствует.

10.6. Очередность погашения составляющих кредиторской задолженности Заемщика, определяется условиями заключенного договора.

10.7. Частичная или полная уплата Заемщиком задолженности подтверждается соответствующим платежным документом.

## **11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

11.1. За нарушение срока возврата суммы займа Заемщик несет ответственность в форме неустойки, которая подлежит начислению со дня начала образования просрочки в размерах и в порядке, определенных заключенным договором потребительского займа.

11.2. За иные нарушения, связанные с исполнением своих договорных обязательств, стороны несут ответственность в размере и порядке определяемых действующим законодательством Российской Федерации, а также условиями заключенного договора потребительского микрозайма.

11.3. Каждая из сторон по своему личному усмотрению вправе освободить другую сторону от ответственности за нарушение договорных обязательств.

11.4. При нарушении Заемщиком сроков возврата суммы займа и процентов, Организация с целью принудительного взыскания долга направляет исковое заявление или заявление на выдачу судебного приказа о взыскании задолженности в суд. В индивидуальных условиях договора по соглашению сторон устанавливается территориальная подсудность, т.е. определяется суд, к подсудности которого будет отнесен спор по иску Организации, в пределах субъекта Российской Федерации.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Организация вправе обрабатывать персональные данные и информацию, полученную от Клиента/Заемщика, проверять, использовать их в целях принятия решения о заключении договора потребительского микрозайма, в целях обеспечения исполнения обязательств по договору, а также передать ее третьим лицам, в том числе Бюро кредитных историй (при наличии согласия Заемщика).

12.2. Организация вправе направлять Заемщику информацию всеми способами, предусмотренными ФЗ «О потребительском кредите».

12.3. Настоящие Правила также распространяются на случаи, когда Организацией заключены агентские договоры с третьими лицами на осуществление действий, связанных с предоставлением займа.

12.4. В случае противоречия условий договора потребительского займа и условий настоящих Правил, применяются условия договора.